

Принят  
решением  
Земского Собрания  
Соликамского района  
от 14.06.2005 N 57

## УСТАВ СОЛИКАМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского района от 29.08.2005 N 68,  
решений Земского Собрания Соликамского  
муниципального района от 30.03.2006 N 133,  
от 29.08.2006 N 166, от 24.04.2007 N 241,  
от 26.02.2008 N 349, от 27.05.2009 N 540,  
от 03.12.2009 N 612)

### Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Настоящий [Устав](#) Соликамского муниципального района в соответствии с Федеральным [законом](#) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" определяет правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления на территории Соликамского муниципального района Пермского края, является актом высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеет прямое действие и применяется на всей территории Соликамского муниципального района.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

#### Статья 2. Официальный статус

---

Изменения, внесенные [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612 в абзац 1 статьи 2, [вступают](#) в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения.

---

Соликамский район наделен [статусом](#) муниципального района в соответствии с Законом Пермской области от 9 декабря 2004 г. N 1884-410 "Об утверждении границ и о наделении статусом муниципальных образований Соликамского района Пермского края". Соликамский муниципальный район объединяет 7 сельских поселений, объединенных общей территорией, в границах которой местное самоуправление осуществляется в целях решения вопросов местного значения межпоселенческого характера населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612)

Официальное наименование муниципального образования - Соликамский муниципальный район Пермского края.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

Административный центр муниципального района - город Соликамск Пермского края.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

#### Статья 3. Состав района

В состав Соликамского муниципального района входят сельские поселения:

Басимское сельское поселение с административным центром в селе Басим;

Половодовское сельское поселение с административным центром в селе Половодово;

Касибское сельское поселение с административным центром в селе Касиб;

Краснобережское сельское поселение с административным центром в поселке Красный

Берег;

Родниковское сельское поселение с административным центром в селе Родники;

Тохтуевское сельское поселение с административным центром в селе Тохтуева;  
Тюлькинское сельское поселение с административным центром в поселке Тюлькино.

---

Изменения, внесенные [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612 в абзац 9 статьи 3, [вступают](#) в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения.

---

Сельские поселения являются муниципальными образованиями в соответствии с [Законом](#) Пермской области от 9 декабря 2004 г. N 1884-410 "Об утверждении границ и о наделении статусом муниципальных образований Соликамского района Пермского края".  
(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612)

#### Статья 4. Границы района

---

Изменения, внесенные [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612 в абзац 1 статьи 4, [вступают](#) в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения.

---

[Границы](#) Соликамского муниципального района установлены Законом Пермской области от 9 декабря 2004 г. N 1884-410 "Об утверждении границ и о наделении статусом муниципальных образований Соликамского района Пермского края".

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612)

Изменение границ муниципального образования осуществляется законом Пермского края по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Пермского края, федеральных органов государственной власти в соответствии с действующим законодательством.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

#### Статья 5. Символика муниципального района

Соликамский район может иметь свой [герб](#), а также свою символику, положения о которых утверждаются Земским Собранием.

## **Раздел 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

#### Статья 6. Вопросы местного значения

1. К вопросам местного значения муниципального района относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение бюджета муниципального района, контроль за исполнением данного бюджета;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

4) организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

(п. 5 в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах муниципального района;

6.1) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

(п. 6.1 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 29.08.2006 N 166)

7) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

---

Подпункт 8 пункта 1 статьи 6 вступает в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции ([пункт 2](#) решения Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241).

---

8) организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией в соответствии с федеральным законодательством;

9) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

- 10) исключен. - [Решение](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133;
- 11) организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации; организация предоставления дополнительного образования детям (за исключением предоставления дополнительного образования детям в учреждениях регионального значения) и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района, а также организация отдыха детей в каникулярное время;  
(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)
- 12) организация оказания на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских учреждениях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических, стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;  
(п. 12 в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)
- 13) утратил силу с 1 января 2008 года. - [Решение](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241;
- 14) организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;
- 15) утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;  
(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)
- 15.1) выдача разрешений на установку рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вновь рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным [законом](#) от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";  
(пп. 15.1 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)
- 16) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;
- 17) содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;
- 18) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 19) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;  
(пп. 19 в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)
- 19.1) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;  
(пп. 19.1 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)
- 19.2) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;  
(пп. 19.2 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)
- 20) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;
- 21) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

22) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района;

23) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на межселенных территориях;

24) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

25) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

(пп. 25 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133; в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

26) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

(пп. 26 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

27) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

(пп. 27 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

28) Осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление [Правил](#) использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд.

(п. 28 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 29.08.2006 N 166)

2. Утратил силу. - [Решение](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241.

3. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района.

Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования.

(абзац введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 27.05.2009 N 540)

Статья 6.1. Права органов местного самоуправления муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципального района

(введена [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

1. Органы местного самоуправления муниципального района имеют право на:

1) создание музеев муниципального района;

2) участие в организации и финансировании проведения на территории муниципального района общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального района;

6) создание службы неотложной медицинской помощи в структуре медицинских учреждений в целях оказания на территории муниципального района первичной медико-санитарной помощи; (п. 6 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

7) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных учреждений высшего профессионального образования, находящихся в ведении района по состоянию на 31 декабря 2008 года;

(п. 7 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 27.05.2009 N 540)

8) создание условий для развития туризма.

(п. 8 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 27.05.2009 N 540)

2. Органы местного самоуправления муниципального района вправе решать вопросы, указанные в [части 1](#) настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со [статьей 19](#) настоящего Федерального закона), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Пермского края, только за счет собственных доходов местных бюджетов (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Пермского края).

#### Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления

В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления муниципального района обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов муниципального образования;

3) создание муниципальных предприятий и учреждений, финансирование муниципальных учреждений, формирование и размещение муниципального заказа;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса (за исключением тарифов на товары и услуги организаций коммунального комплекса - производителей товаров и услуг в сфере электро- и (или) теплоснабжения), тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

6) организационно и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

7) принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

Изменения, внесенные [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612 в пункт 8 статьи 7, [вступают](#) в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения.

8) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации; (п. 8 в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612)



9) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

10) иными полномочиями в соответствии с действующим законодательством.

### Раздел 3. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ РАЙОНА

#### Статья 8. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления района составляют представительный орган муниципального района, глава муниципального района, местная администрация (исполнительно-распорядительный орган муниципального района), иные органы местного самоуправления, предусмотренные настоящим Уставом и обладающие собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского района от 29.08.2005 N 68)

Наименования представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования, местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования) установлены [Законом](#) Пермской области от 31.03.2005 N 2135-468 "Об установлении наименований представительных органов муниципальных образований, глав муниципальных образований, местных администраций Пермской области".

2. Органы местного самоуправления Соликамского муниципального района:

Земское Собрание Соликамского муниципального района Пермского края;

Глава Соликамского муниципального района;

Администрация Соликамского муниципального района Пермского края.

Иные органы местного самоуправления создаются по решению Земского Собрания Соликамского муниципального района для решения вопросов, связанных с осуществлением полномочий органов местного самоуправления по отдельным вопросам, отнесенным к их ведению. В систему органов местного самоуправления Соликамского муниципального района входят:

[Финансовое управление](#) Соликамского муниципального района Пермского края;

[Комитет](#) имущественных отношений Соликамского муниципального района Пермского края;

Управление образования Соликамского муниципального района Пермского края.

Указанные органы местного самоуправления являются юридическими лицами и действуют на основании положений о них, утверждаемых Земским Собранием Соликамского муниципального района.

В качестве контрольного органа местного самоуправления района Земским Собранием формируется комиссия муниципального финансового контроля Соликамского муниципального района, которая действует на основании положения о ней, утверждаемого Земским Собранием. Комиссия муниципального финансового контроля не является юридическим лицом, входит в структуру Земского Собрания и образуется в целях контроля за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении, а также в целях контроля за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

(абзац введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

(п. 2 в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

#### Статья 9. Представительный орган муниципального района - Земское Собрание

1. Представительный орган муниципального района - Земское Собрание Соликамского муниципального района, избирается на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. При этом число депутатов, избираемых от одного сельского поселения, не может превышать две пятых от установленной численности Земского Собрания муниципального района.

Численность депутатов Земского Собрания района - 15 человек.

Срок полномочий - 5 лет.

2. Земское Собрание Соликамского муниципального района обладает правами юридического лица.

3. В исключительной компетенции Земского Собрания муниципального района находятся:

1) принятие Устава муниципального района и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие решений о целях, формах и суммах долгосрочных (на срок свыше одного года) муниципальных заимствований;

5) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

6) определение **порядка** управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

7) создание, реорганизация, ликвидация исполнительных органов местного самоуправления Соликамского муниципального района: администрации Соликамского муниципального района, финансового органа Соликамского муниципального района, органа по управлению имуществом Соликамского муниципального района; органов по решению вопросов образования, культуры на территории Соликамского муниципального района; утверждение положений о них;

(в ред. **решения** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

КонсультантПлюс: примечание.

Срок полномочий Земского Собрания муниципального района IV созыва истек 2 апреля 2010 года.

Изменения, внесенные **решением** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612 в пункт 8 части 3 статьи 9, **вступают** в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения, но не ранее истечения полномочий Земского Собрания Соликамского муниципального района IV созыва.

8) исключен. - **Решение** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612;

9) определение **порядка** принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, если иное не установлено федеральным законодательством;

10) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

11) принятие обязательных правил по предметам ведения муниципального района, предусмотренным настоящим Уставом;

12) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

13) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

КонсультантПлюс: примечание.

Срок полномочий Земского Собрания муниципального района IV созыва истек 2 апреля 2010 года.

Пункт 14 части 3 статьи 9 вступает в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения, но не ранее истечения полномочий Земского Собрания Соликамского муниципального района IV созыва (**пункт 2.2** решения Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612).

14) принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку в соответствии с действующим законодательством.

(п. 14 введен **решением** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612)

4. Земское Собрание Соликамского муниципального района вправе:

1) обратиться к главе муниципального района с предложением об отмене или о внесении изменений в его решение, если оно нарушает законодательство или правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления, а также права и свободы граждан;

Изменения, внесенные **решением** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612 в пункт 2 части 4 статьи 9, **вступают** в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения.

2) заслушивать ежегодные отчеты главы района о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе администрации органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Земским Собранием;

(п. 2 в ред. **решения** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612)

КонсультантПлюс: примечание.

Срок полномочий Земского Собрания муниципального района IV созыва истек 2 апреля 2010 года.

Изменения, внесенные **решением** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612 в пункт 3 части 4 статьи 9, **вступают** в силу после государственной

регистрации и обнародования указанного решения, но не ранее истечения полномочий Земского Собрания Соликамского муниципального района IV созыва.

3) исключен. - [Решение](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612;

4) получать от исполнительных органов необходимые документы и материалы по исполнению своих решений.

5. Земское Собрание, осуществляя контроль за деятельностью исполнительного органа и должностных лиц, не вправе вмешиваться в их исполнительно-распорядительную деятельность. Споры и разногласия между Земским Собранием и исполнительными органами местного самоуправления могут решаться путем создания согласительных комиссий.

6. Иные полномочия Земского Собрания Соликамского муниципального района определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Пермской области.

7. Расходы на обеспечение деятельности Земского Собрания предусматриваются в местном бюджете отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение Земским Собранием или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Земского Собрания и депутатов.

8. Земское Собрание Соликамского муниципального района является юридическим лицом.

#### Статья 10. Порядок работы и принятия решений Земского Собрания района

1. Вновь избранное Земское Собрание собирается на первое заседание не позднее 30 дней со дня его избрания в правомочном составе. Заседания Земского Собрания района проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

Заседание правомочно, если на нем присутствует более половины от установленной численности депутатов Земского Собрания района.

В случаях, когда на заседании Земского Собрания района рассматриваются вопросы, затрагивающие права и интересы населения территории, граждане имеют право присутствовать на заседании. Порядок присутствия на заседании Земского Собрания представителей населения района определяется [Регламентом](#) Земского Собрания.

Глава муниципального района вправе присутствовать на заседаниях Земского Собрания или направлять своих представителей.

2. Организацию деятельности Земского Собрания района осуществляет председатель Земского Собрания, избираемый депутатами тайным голосованием из своего состава. Председатель Земского Собрания осуществляет свою деятельность на постоянной основе.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 27.05.2009 N 540)

Председатель Земского Собрания района:

а) представляет Земское Собрание в отношениях с гражданами, органами местного самоуправления, другими муниципальными образованиями, органами государственной власти, общественными объединениями, организациями;

б) созывает и ведет заседания Земского Собрания, осуществляет предусмотренные [Регламентом](#) полномочия по организации работы Земского Собрания;

в) подписывает решения Земского Собрания по вопросам организации его деятельности, протоколы заседаний, иные документы Земского Собрания;

г) издает постановления и распоряжения по вопросам текущей деятельности Земского Собрания;

д) действует от имени Земского Собрания без доверенности;

е) решает иные вопросы, предусмотренные нормативными правовыми актами.

В отсутствие председателя Земского Собрания его функции выполняет заместитель председателя, избираемый тайным голосованием из числа депутатов Земского Собрания.

3. Земское Собрание района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Пермской области, Уставом Соликамского муниципального района, принимает решения.

Решение принимается большинством голосов депутатов Земского Собрания, присутствующих на заседании, если иное не установлено настоящим Уставом.

Решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Соликамского района (нормативные правовые акты), направляются главе муниципального района для подписания и обнародования в течение трех рабочих дней со дня принятия. Глава муниципального района в течение пяти рабочих дней со дня поступления решения обязан



подписать решение или отклонить его. В случае отклонения указанное решение возвращается в Земское Собрание с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений. Если глава муниципального района отклонил решение, то повторное рассмотрение Земским Собранием обязательно в течение двух месяцев со дня возвращения решения. Если при повторном рассмотрении решение будет одобрено в ранее принятой редакции большинством (не менее двух третей) от установленной численности депутатов Земского Собрания, оно подлежит подписанию главой муниципального района в течение пяти рабочих дней и обнародованию.

Глава муниципального района обязан обнародовать (опубликовать) решение Земского Собрания в течение 10 дней с момента подписания.

Решения Земского Собрания по вопросам организации деятельности Земского Собрания и решения ненормативного характера подписывает председатель, в его отсутствие - заместитель председателя Земского Собрания.

4. Правотворческая инициатива реализуется внесением в Земское Собрание соответствующего проекта решения. Право вносить проект решения на рассмотрение Земского Собрания принадлежит депутатам Земского Собрания, главе муниципального района, органам территориального общественного самоуправления, иным выборным органам местного самоуправления, а также группам жителей Соликамского района в соответствии со [ст. 22](#) настоящего Устава.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

Проекты решений, внесенные населением и органами территориального общественного самоуправления, подлежат обязательному рассмотрению в открытом заседании Земского Собрания с участием представителей общественности, а результаты рассмотрения - опубликованию (обнародованию).

5. Порядок работы Земского Собрания, его комиссий, условия осуществления депутатской деятельности и иные вопросы деятельности определяются [Регламентом](#), принимаемым Земским Собранием района.

Статья 11. Порядок вступления в полномочия и прекращения полномочий Земского Собрания Соликамского муниципального района

1. Полномочия депутата Земского Собрания начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Земского Собрания нового созыва.

2. Полномочия Земского Собрания могут быть прекращены досрочно в случае его роспуска в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Полномочия представительного органа муниципального образования могут быть также прекращены:

1) в случае принятия Земским Собранием решения о самороспуске, принимаемом квалифицированным (не менее двух третей) голосов от общего числа членов Земского Собрания;

2) в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов представительного органа муниципального образования, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования.

3. Если в результате голосования депутат был отозван, Земское Собрание в течение 30 дней после официального опубликования итогов голосования принимает решение о досрочном прекращении полномочий депутата в связи с его отзывом. Копия решения в течение суток направляется главе муниципального образования, отозванному депутату, в Избирательную комиссию Пермского края.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

Выборы депутата в соответствующем избирательном округе взамен отозванного депутата назначаются и проводятся в порядке и в сроки, установленные законом.

4. Досрочное прекращение полномочий Земского Собрания влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Земского Собрания не позднее чем через три месяца со дня вступления в силу решения о досрочном прекращении полномочий указанного органа проводятся досрочные муниципальные выборы в Земское Собрание Соликамского муниципального района.

Статья 12. Глава Соликамского муниципального района

1. Глава Соликамского муниципального района является высшим должностным лицом муниципального района, наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава муниципального района избирается на муниципальных выборах и возглавляет администрацию Соликамского муниципального района.

Срок полномочий - 5 лет.

3. Глава муниципального района:

1) представляет муниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном Уставом муниципального района, нормативные правовые акты, принятые Земским Собранием Соликамского муниципального района;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Земского Собрания Соликамского муниципального района;

5) осуществляет руководство администрацией муниципального района.

4. Глава муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Земскому Собранию Соликамского муниципального района.

Глава района не может входить в состав иных представительных (законодательных) органов любого уровня.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

5. Вступление в должность главы Соликамского муниципального района проводится не позднее 10 дней после официального опубликования результатов выборов в торжественной обстановке.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

Полномочия главы Соликамского муниципального района начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Соликамского муниципального района.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

Полномочия главы муниципального района прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных законодательством.

6. На время отсутствия главы муниципального района один из заместителей главы муниципального района назначается главой района исполняющим его обязанности, за исключением права подписания решений Земского Собрания района, которые в этот период подписываются председателем Земского Собрания.

В случае невозможности исполнения главой муниципального района своих должностных обязанностей, а также в случае досрочного сложения полномочий временно исполняющий обязанности главы района назначается из числа заместителей главы района Земским Собранием.

Лицо, временно исполняющее обязанности главы муниципального района, не вправе ставить вопрос о назначении референдума, а также вносить изменения и дополнения в настоящий Устав.

(п. 6 в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

Статья 13. Гарантии, связанные с осуществлением деятельности главы муниципального района

1. Материально-финансовое обеспечение деятельности выборного должностного лица производится за счет средств местного бюджета на условиях, предусмотренных законами Пермской области и настоящим Уставом.

Главе муниципального района за счет средств местного бюджета может предоставляться:

1) утратил силу. - [Решение](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349;

2) бесплатное санаторно-курортное лечение в пределах стран СНГ в соответствии с направлением медицинского учреждения либо денежная компенсация в размере двух окладов, установленных на соответствующий финансовый год;

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

3) бесплатный проезд на любых видах транспорта, кроме такси, один раз в год к месту отдыха и обратно в пределах стран СНГ;

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

4) бесплатная установка и пользование квартирным телефоном;

5) компенсация расходов по квартплате, оплате коммунальных услуг.

(пп. 5 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 29.08.2006 N 166)

Порядок предоставления дополнительных гарантий, предусмотренных настоящей статьей, определяется положением, утверждаемым Земским Собранием района.

(абзац введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

2. В случае прекращения полномочий главы муниципального района по окончании срока полномочий, отставки по собственному желанию при условии работы в должности главы муниципального района не менее 5 лет выплачивается выходное пособие в размере годового денежного содержания на день выплаты, предоставляется компенсация расходов по квартплате, оплате коммунальных услуг в пределах установленных законодательством социальных норм и квартирного телефона.

3. При прекращении полномочий глава муниципального района продолжает за счет средств местного бюджета получать назначенную ему заработную плату (с учетом индексации) до устройства на новое место работы в течение одного года после прекращения полномочий в следующих случаях:

а) окончания срока полномочий и неизбрания на должность на новый срок;  
(пп. "а" в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского района от 29.08.2005 N 68)

б) при упразднении должности в связи с изменением административно - территориального деления, ликвидации или реорганизации структуры местного самоуправления, органов местного самоуправления района;

в) личного заявления о сложении полномочий, если с момента избрания на должность прошло не менее года.

В случае если на новом месте работы указанное должностное лицо получает заработную плату ниже прежней (с учетом индексации), производится доплата до уровня прежней заработной платы с учетом индексации.

Условия назначения и выплаты ежемесячной доплаты к государственной пенсии главе муниципального района определяются Законом Пермского края и нормативными актами Земского Собрания района.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

#### Статья 14. Администрация Соликамского муниципального района

1. Исполнительно-распорядительным органом Соликамского муниципального района является администрация Соликамского муниципального района.

2. Полномочия администрации муниципального района:

1) осуществляет управление экономическим и социально-культурным развитием района;

2) организует разработку и исполнение местного бюджета, планов и программ экономического и социально-культурного развития района;

3) создает условия для свободного предпринимательства на основе сочетания всех форм собственности;

4) принимает меры к развитию образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты населения;

5) принимает меры по рациональному использованию природных ресурсов, охране окружающей среды, обеспечению экологической безопасности населения;

6) осуществляет меры по обеспечению законности, защите прав и свобод граждан, охране общественного порядка;

7) обеспечивает развитие жилищного хозяйства, коммунального, бытового, торгового обслуживания населения района;

8) управляет муниципальной собственностью района, муниципальными предприятиями, учреждениями, фондами;

9) обеспечивает на территории района развитие строительства, транспорта, связи;

10) осуществляет регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с [Законом](#) Пермского края "О наделении органов местного самоуправления Пермского края полномочиями на государственную регистрацию актов гражданского состояния";

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

11) обеспечивает формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

12) имеет право участвовать в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

(п. 12 в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

13) обеспечивает реализацию отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

14) обеспечивает выполнение на территории Соликамского района законодательства Российской Федерации и Пермского края;

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

15) решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Пермского края к ведению исполнительной власти местного самоуправления.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

3. Администрация муниципального района является юридическим лицом.

#### Статья 15. Структура администрации района

**Структура** местной администрации утверждается Земским Собранием Соликамского муниципального района по представлению главы муниципального района. В ее состав входят: комитеты, управления, отделы, комиссии и другие структурные подразделения, осуществляющие оперативную деятельность по управлению соответствующими сферами и объектами. Структурные подразделения формируются главой Соликамского муниципального района по функциональному признаку для реализации полномочий администрации по управлению отраслями хозяйства и социально-культурной сферой, а также для выполнения переданных администрации отдельных государственных полномочий.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского района от 29.08.2005 N 68)

Комиссии образуются главой муниципального района в соответствии с законодательством.

Структурные подразделения администрации района действуют на основании положений о них, утверждаемых главой Соликамского муниципального района.

Статья 16. Исключена. - [Решение](#) Земского Собрания Соликамского района от 29.08.2005 N 68.

#### Статья 16. Избирательная комиссия муниципального района

1. Избирательная комиссия Соликамского муниципального района является муниципальным органом, который не входит в структуру органов местного самоуправления.

(п. 1 в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

2. Избирательная комиссия муниципального района:

а) осуществляет на территории муниципального района контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории муниципального района реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями, избирательными блоками для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории муниципального района меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета субъекта Российской Федерации средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, референдума субъекта Российской Федерации, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

к) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3. Полномочия избирательной комиссии муниципального района по решению избирательной комиссии Пермской области, принятому на основании обращения Земского Собрания Соликамского муниципального района, могут возлагаться на территориальную избирательную комиссию.

**Статья 17.** Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления

1. Депутату, выборному должностному лицу местного самоуправления обеспечиваются условия для беспрепятственного осуществления своих полномочий.

2. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы выборного органа местного самоуправления нового созыва.

Полномочия выборного должностного лица местного самоуправления начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного должностного лица местного самоуправления.

3. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий выборного должностного лица местного самоуправления применяется только к выборным должностным лицам местного самоуправления, избранным после вступления в силу соответствующего решения.

4. Глава Соликамского муниципального района и председатель Земского Собрания Соликамского муниципального района осуществляют свои полномочия на постоянной основе. (в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 27.05.2009 N 540)

Депутаты представительного органа муниципального образования осуществляют свои полномочия на непостоянной основе.

5. Утратил силу. - [Решение](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241.

**Статья 17.1.** Материально-финансовые условия осуществления деятельности, права, обязанности и ответственность депутатов

(введена [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

1. Земское Собрание за счет средств бюджета муниципального района определяет материально-финансовые условия для обеспечения депутатской деятельности, среди которых основными являются:

1) порядок и сумма возмещения расходов, связанных с депутатской деятельностью, депутату, работающему в Земском Собрании без отрыва от основной работы;

2) установление права депутата на бесплатный проезд с ограничением территории пользования этим правом;

3) право депутата на пользование служебными помещениями, транспортом, средствами связи.

2. Земское Собрание вправе определить и другие дополнительные условия обеспечения депутатской деятельности за счет средств бюджета муниципального района.

3. При обращении депутата в администрацию муниципального района и иные органы местного самоуправления муниципального района, общественные объединения, на предприятия, в учреждения, организации соответствующие должностные лица обеспечивают его на безвозмездной основе (по вопросам, связанным с его депутатской деятельностью) консультациями специалистов, безотлагательно представляют необходимую информацию и документацию в пределах, установленных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

4. Депутат или группа депутатов вправе по вопросам, отнесенным к полномочиям Земского Собрания, вынести на рассмотрение Земского Собрания обращение к руководителям государственных органов, администрации муниципального района, предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального района, в следующем порядке:

4.1. Обращение вносится в письменной форме и оглашается автором или председательствующим на заседании. Решение о признании обращения депутатским запросом принимается в порядке, установленном [Регламентом](#) Земского Собрания.

4.2. Орган или должностное лицо, к которому обращен депутатский запрос, обязан дать письменный или устный ответ на запрос не позднее чем в трехдневный срок. По запросам, требующим дополнительного изучения, может быть установлен иной срок представления письменного ответа.



4.3. Ответ на запрос оглашается на заседании Земского Собрания. По запросу могут быть открыты прения и принято решение. Автор запроса имеет право на первоочередное выступление для оценки ответа на запрос и по проекту решения по запросу.

5. Депутат обязан:

1) лично участвовать в заседаниях Земского Собрания и его органов;

2) лично участвовать в голосовании;

3) соблюдать требования депутатской этики;

4) соблюдать [Регламент](#) Земского Собрания;

5) уведомлять председателя Земского Собрания о невозможности присутствия на заседании с указанием причин;

6) выполнять иные требования, установленные законом и настоящим Уставом.

6. Систематическое невыполнение депутатом своих обязанностей может служить основанием для организации отзыва депутата избирателями в установленном порядке.

По решению Земского Собрания за пропуск его заседаний (заседаний комиссий, рабочих групп) депутат может быть лишен оплаты труда (возмещения расходов) за время отсутствия.

#### **Статья 18. Органы местного самоуправления как юридические лица**

Органы местного самоуправления, которые в соответствии с настоящим Уставом наделяются правами юридического лица, являются муниципальными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц в соответствии с федеральным законом.

Основаниями для государственной регистрации органов местного самоуправления в качестве юридических лиц являются Устав муниципального района и решение Земского Собрания района о создании соответствующего органа местного самоуправления с правами юридического лица и об утверждении положения о нем.

### **Раздел 4. ФОРМЫ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

#### **Статья 19. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум может проводиться на всей территории муниципального образования.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Земским Собранием района:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Земского Собрания Соликамского муниципального района и главы Соликамского муниципального района, выдвинутой ими совместно.

4. Условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в [пункте 2 части 3](#) настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых устанавливается законом Пермского края и не может превышать 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории Соликамского муниципального района в соответствии с федеральным законом.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

Инициатива проведения референдума, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в [пункте 2 части 3](#) настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Пермской области.

Если Земское Собрание признает, что вопрос, выносимый на референдум, отвечает требованиям [статьи 12](#) Федерального закона "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдумах граждан Российской Федерации", избирательная комиссия района осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению референдума, выдает ей регистрационное свидетельство. Решение о регистрации инициативной группы по проведению референдума принимается в пятнадцатидневный срок со дня признания Земским Собранием района соответствия вопроса, выносимого на референдум, требованиям [статьи 12](#) Федерального закона. Решение о регистрации инициативной группы по проведению референдума должно

содержать информацию о вопросах, по которым выдвигается инициатива проведения референдума, и подлежит опубликованию в течение 5 дней со дня принятия. Информация о принятом решении передается средствами массовой информации.

Инициативной группе по проведению референдума выдается регистрационное свидетельство, форма которого утверждается Пермской областной избирательной комиссией.

Регистрационное свидетельство инициативной группы по проведению местного референдума действительно в течение 3 месяцев со дня опубликования результатов референдума.

Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Земским Собранием Соликамского муниципального района и главой Соликамского муниципального района, оформляется правовыми актами Земского Собрания Соликамского муниципального района и главы Соликамского муниципального района.

5. Земское Собрание Соликамского муниципального района обязано назначить местный референдум в течение 30 дней со дня поступления в представительный орган муниципального образования документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

В случае, если местный референдум не назначен Земским Собранием Соликамского муниципального района в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы Соликамского муниципального района, органов государственной власти субъекта Российской Федерации или прокурора. В случае, если местный референдум назначен судом, местный референдум организуется избирательной комиссией муниципального образования, а обеспечение проведения местного референдума осуществляется исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не проводится в течение двух лет со дня официального опубликования результатов референдума.

6. Голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Земским Собранием на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

7. В местном референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту жительства в границах Соликамского муниципального района. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Голосование на референдуме считается несостоявшимся, если в голосовании приняли участие не более 50% граждан, проживающих на территории района и обладающих избирательным правом.

Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

8. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

9. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным Уставом муниципального района.

10. Решение о проведении местного референдума, а также принятое на местном референдуме решение может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными федеральным законом органами государственной власти.

11. Гарантии права граждан на участие в местном референдуме устанавливаются федеральным законом, порядок подготовки и проведения местного референдума регулируется законом субъекта Российской Федерации.

## **Статья 20. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Земского Собрания, главы Соликамского муниципального района на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Земским Собранием Соликамского муниципального района в сроки, предусмотренные Уставом муниципального района. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией муниципального образования или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным [законом](#) и принимаемыми в соответствии с ним законами субъектов Российской Федерации.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 21.** Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования

1. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Пермской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством.

2. Основаниями для отзыва депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Инициатива проведения голосования по отзыву депутата Земского Собрания, главы района принадлежит гражданам, обладающим правом участия в местном референдуме и составляющим не менее пяти процентов от числа избирателей избирательного округа.

Каждый избиратель или группа избирателей, имеющие право на участие в голосовании по отзыву, могут образовать инициативную группу в количестве не менее 10 человек.

(п. 3 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

4. Решение об образовании инициативной группы, количестве ее членов и персональном составе принимается участниками собрания группы граждан в порядке, предусмотренном решением этого собрания.

Уведомление о проведении собрания за пять дней до его проведения направляется в Земское Собрание, а также лицу, в отношении которого возбуждена инициатива голосования по отзыву.

Перед собранием проводится письменная регистрация каждого участника с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, вида документа, удостоверяющего личность, даты выдачи документа, даты рождения. Регистрация подтверждается личной подписью участника собрания.

Количество участников собрания по образованию инициативной группы должно быть не менее 50 человек. О принятом решении составляется протокол. В протоколе собрания указываются дата и место его проведения, число участников, существо рассматриваемого вопроса, результаты голосования и принятые решения, список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, адреса места жительства, паспортных данных, даты выдачи паспорта, даты рождения каждого из ее членов. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания. К протоколу прилагаются регистрационные списки участников собрания. Инициативная группа самостоятельно избирает своего руководителя.

(п. 4 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

5. Регистрация инициативной группы по отзыву депутата, главы района производится Земским Собранием не позднее десяти дней со дня получения протокола собрания и приложенных к нему документов, представленных не позднее семи дней со дня проведения собрания.

В регистрации инициативной группы может быть отказано только в случае нарушения установленных настоящим Уставом порядка проведения собрания или сроков представления документов для регистрации инициативной группы по отзыву депутата Земского Собрания, главы района.

(п. 5 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

6. Земское Собрание при регистрации инициативной группы выдает председателю инициативной группы свидетельство о регистрации, а также разрешение на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы и в трехдневный срок извещает об этом избирательную комиссию района и избирательную комиссию Пермского края.

Регистрационное свидетельство действительно в течение одного месяца со дня его выдачи инициативной группе.

Форма регистрационного свидетельства утверждается Земским Собранием.

(п. 6 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

7. Получение регистрационного свидетельства является основанием для сбора подписей под предложением о назначении голосования по отзыву депутата Земского Собрания, главы района.

Расходы по сбору подписей несет инициативная группа.

Подписи собираются путем заполнения подписных листов, содержащих предложение о проведении голосования по отзыву.

Гражданин собственноручно проставляет в подписном листе свою подпись и дату ее внесения, указывая при этом свою фамилию, имя, отчество, дату рождения, адрес места жительства, вид документа, удостоверяющего личность, серию и номер этого документа, дату выдачи документа.

(п. 7 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

8. В подписном листе в поддержку проведения голосования по отзыву содержится:

1) Наименование муниципального образования (избирательного округа), где проводится сбор подписей;

2) Дата регистрации и номер регистрационного свидетельства, выданного инициативной группе;

3) Предложение об отзыве депутата, главы района с указанием его фамилии, имени, отчества;

4) Фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер этого документа, дата выдачи документа гражданину, имеющему право участвовать в голосовании об отзыве, его подпись и дата подписи.

Каждый подписной лист должен быть заверен подписями лица, собиравшего подписи граждан, и одного из членов инициативной группы с указанием даты заверения, фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса места жительства, вида документа, удостоверяющего личность, серии и номера этого документа, даты выдачи документа каждого из этих лиц.

(п. 8 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

9. После окончания сбора подписей, но не позднее срока действия регистрационного свидетельства инициативная группа подсчитывает общее число подписей и составляет итоговый протокол. Предельное количество предоставляемых подписей не должно превышать установленное [пунктом 3](#) настоящей статьи количество подписей более чем на пять процентов.

Подписные листы, пронумерованные и сброшюрованные, и подлинный экземпляр итогового протокола передаются представителями инициативной группы в избирательную комиссию района. Подписные листы, оформленные с нарушением требований настоящего Устава, не принимаются.

(п. 9 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

10. Избирательная комиссия района организует в течение десяти дней проверку соблюдения требований настоящего Устава при сборе подписей избирателей в поддержку отзыва депутата Земского Собрания, главы района. При проверке подписных листов вправе присутствовать представители инициативной группы.

Итоги проведенной проверки оформляются протоколом избирательной комиссии района, на основании которого избирательная комиссия района принимает решение о назначении голосования по отзыву депутата Земского Собрания, главы района либо отказе в назначении такого голосования. Данное решение подлежит опубликованию (обнародованию).

(п. 10 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

11. Формирование окружных и участковых комиссий для проведения голосования по отзыву осуществляется в соответствии с федеральным [законом](#) и принимаемым в соответствии с ним законом Пермской области (Пермского края).

(п. 11 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

12. О времени и месте голосования по отзыву избирательная комиссия района извещает избирателей не позднее чем за 20 дней до дня голосования по отзыву.

(п. 12 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

13. Депутат Земского Собрания, глава района, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе принимать участие в агитации на тех же условиях, что и иные граждане, давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе во время проведения собрания по образованию инициативной группы.



(п. 13 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

14. Агитация при проведении отзыва депутата Земского Собрания, главы района осуществляется способами и в сроки, установленные федеральным [законом](#), устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации и принимаемым в соответствии с ним законом Пермской области (Пермского края) для проведения местного референдума.

(п. 14 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

15. Избирательная комиссия района принимает решение об итогах голосования по отзыву не позднее 3 дней со дня голосования по отзыву.

Депутат Земского Собрания, глава района считаются отозванными, если за их отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в округе (избирательном округе).

Итоги голосования по отзыву и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня его принятия.

(п. 15 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

16. Средства на организацию голосования по отзыву выделяются из местного бюджета.

(п. 16 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

17. В случаях, предусмотренных федеральным законодательством, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразования муниципального образования проводится голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.

18. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района проводится на всей территории муниципального района или на части его территории в соответствии с федеральным законодательством.

19. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района назначается Земским Собранием Соликамского муниципального района и проводится в порядке, установленном федеральным [законом](#) и принимаемым в соответствии с ним законом Пермской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных законодательством. При этом положения федерального закона, закона Пермской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

20. Голосование по вопросам изменения границ муниципального района, преобразования муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального района или части муниципального района, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ муниципального района, преобразование муниципального образования считается полученным, если за указанные изменения, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей муниципального района или части муниципального района.

21. Итоги голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

## [Статья 22.](#) Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в [порядке](#), установленном Земским Собранием Соликамского муниципального района.

Минимальная численность инициативной группы граждан, выступающих с правотворческой инициативой, - 3 процента от числа жителей муниципального района, обладающих избирательным правом.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представители инициативной группы граждан приглашаются на обсуждение и рассмотрение внесенного ими проекта, где им обеспечивается возможность изложения своей позиции.



В случае, если принятие муниципального правового акта, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции коллегиального органа местного самоуправления, указанный проект должен быть рассмотрен на открытом заседании данного органа.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

### Статья 23. Территориальное общественное самоуправление

Вопросы территориального общественного самоуправления на территории поселений регулируются уставами муниципальных образований сельских поселений.

### Статья 24. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального района Земским Собранием муниципального района, главой муниципального района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Земского Собрания муниципального района, главы муниципального района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Земским Собранием муниципального района, назначаются Земским Собранием муниципального района, а по инициативе главы муниципального района - главой муниципального района.

3. На публичные слушания должны выноситься:

---

Изменения, внесенные **решением** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612 в пункт 1 части 3 статьи 24, **вступают** в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения.

---

1) проект Устава муниципального района, а также проект решения о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда изменения в Устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с **Конституцией** Российской Федерации, федеральными законами; (п. 1 в ред. **решения** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612)

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

(в ред. **решения** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

4) вопросы о преобразовании муниципального района.

4. **Порядок** организации и проведения публичных слушаний определяется нормативным правовым актом Земского Собрания муниципального района.

### Статья 25. Собрания граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления могут проводиться **собрания** граждан.

(п. 1 в ред. **решения** Земского Собрания Соликамского района от 29.08.2005 N 68)

2. Собрание граждан проводится по инициативе Земского Собрания муниципального района, главы муниципального района, инициативной группы не менее 5% граждан, проживающих на территории района, а также в случаях, предусмотренных Уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или Земским Собранием муниципального района, назначается Земским Собранием муниципального района, а по инициативе главы муниципального района - главой муниципального района.

Собрание считается правомочным, если в нем приняло участие более 25% граждан соответствующей территории, обладающих избирательным правом. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины граждан, принимающих участие в собрании.

К компетенции собраний граждан относятся следующие вопросы:

- обсуждение вопросов, имеющих значение для населения территории, села, деревни;
- обсуждение проектов решений Земского Собрания Соликамского района и главы местного самоуправления Соликамского района;
- рассмотрение отчетов и сообщений о работе органов местного самоуправления и должностных лиц;
- формирование органов территориального общественного самоуправления и принятие положений об этих органах;
- другие вопросы в соответствии с действующим законодательством.

Созыв собрания осуществляется инициаторами путем объявления о месте и времени проведения собрания. Ведение собрания осуществляется председательствующим и секретарем, избранными из числа участников собрания большинством голосов от присутствующих.

Решение собрания граждан подписывается председательствующим, а протокол - председательствующим и секретарем собрания.

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется Уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избрать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом территориального общественного самоуправления.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Итоги собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### **Статья 26.** Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Земского Собрания, Уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. **Порядок** назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов определяется нормативными правовыми актами Земского Собрания Соликамского муниципального района, Уставом территориального общественного самоуправления.

3. Итоги конференции граждан (собрания делегатов) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

#### **Статья 27.** Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители муниципального образования, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

- 1) Земского Собрания или главы муниципального района - по вопросам местного значения;
- 2) органов государственной власти субъектов Российской Федерации - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

4. **Порядок** назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Земского Собрания.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Земским Собранием. В нормативном правовом акте Земского Собрания о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;

- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.
6. Жители муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.
7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:
  - 1) за счет средств местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

---

Изменения, внесенные [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612 в часть 7 статьи 27, [вступают](#) в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения.

---

- 2) за счет средств бюджета Пермского края - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Пермского края.  
(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612)

#### [Статья 28.](#) Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

График приема граждан по личным вопросам должностными лицами органов местного самоуправления утверждается главой муниципального района и доводится до сведения населения через органы местного самоуправления входящих в состав муниципального района сельских поселений.

2. Должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в органы местного самоуправления в течение одного месяца.

3. Прием граждан Земским Собранием и депутатами организует председатель Земского Собрания. Прием граждан администрацией района и должностными лицами организует глава местного самоуправления района. Прием граждан сельскими администрациями и ее должностными лицами организует глава соответствующей сельской администрации.

При организации приема учитываются доступность и удобство для граждан по дням недели, часам и продолжительности приема. Ведение реестра обращений обязательно.

Обращения в ходе приема граждан, как правило, рассматриваются незамедлительно. В необходимых случаях по решению руководителя органа местного самоуправления устанавливается срок для рассмотрения и разрешения вопросов, поставленных заявителем. О результатах рассмотрения в этом случае обратившемуся сообщается в письменной форме.

4. За нарушение должностным лицом местного самоуправления порядка и срока письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления законом Пермской области устанавливается административная ответственность.

### **Раздел 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

#### [Статья 29.](#) Система муниципальных правовых актов

1. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) Устав муниципального образования;
- 2) правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан), нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования;
- 3) правовые акты главы муниципального образования местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 27.05.2009 N 540)

2. Устав муниципального образования и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме (сходе граждан), являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории муниципального образования.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу муниципального образования и правовым актам, принятым на местном референдуме.

3. Земское Собрание района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Пермской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального района,

а также решения по вопросам организации деятельности Земского Собрания Соликамского муниципального района.

4. Глава муниципального района в пределах своих полномочий, установленных Уставом и решениями Земского Собрания, издает постановления местной администрации и распоряжения местной администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермской области, а также распоряжения местной администрации по вопросам организации работы местной администрации.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 27.05.2009 N 540)

Правовой акт главы района издается в виде постановления, если:

- является нормативным правовым актом. Под нормативным правовым актом понимается изданный в установленном порядке акт органа местного самоуправления или должностного лица, устанавливающий правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределенного круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, действующие независимо от того, возникли или прекратились конкретные правоотношения, предусмотренные актом;

- прямо предусмотрен законодательством или Уставом;

- разрешает вопросы по предметам ведения муниципального района.

(абзац введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

Иные правовые акты главы района издаются в виде распоряжений.

(абзац введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

5. Председатель Земского Собрания района издает распоряжения по вопросам организации деятельности Земского Собрания.

6. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям Уставом муниципального образования.

### [Статья 30.](#) Подготовка и вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов вносятся депутатами, комиссиями Земского Собрания или администрацией района, ее комитетами, отделами, управлениями, главой муниципального района, органами территориального общественного самоуправления, главами поселений, инициативной группой граждан.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

Нормативные правовые акты Земского Собрания, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Земского Собрания только по инициативе главы муниципального района или при наличии заключения главы муниципального района.

2. Нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу с момента опубликования (обнародования), правовые акты о налогах и сборах вступают в силу после опубликования (обнародования), но не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия, остальные решения - с момента их принятия, если иной порядок не предусмотрен действующим законодательством или самим правовым актом.

(п. 2 в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

3. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Официальным опубликованием муниципальных правовых актов является опубликование текста правового акта, проекта правового акта в периодическом или ином печатном издании, определенном решением Земского Собрания.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

Обязательному официальному опубликованию подлежат:

- абзацы четвертый-пятый исключены. - [Решение](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349;

- решение Земского Собрания о бюджете, проект решения Земского Собрания о бюджете;

- итоги муниципальных выборов, местного референдума, итоги голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения.

Иные муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному обнародованию.

Обнародование муниципальных правовых актов осуществляется путем их размещения в общественных местах населенных пунктов и в помещениях администраций сельских поселений,

обеспечивающих свободное ознакомление с текстом правового акта. Обязательным является передача контрольного экземпляра муниципального правового акта, проекта муниципального правового акта в центральную библиотечную систему района.

(п. 3 в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

4. Устав района считается принятым Земским Собранием района, если за него проголосовало более двух третей депутатов от установленной численности Земского Собрания. Изменения и дополнения в Устав считаются принятыми в том же порядке, что и сам Устав.

5. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления, изданные в пределах их компетенции, обязательны для исполнения всеми гражданами, предприятиями, учреждениями и организациями, расположенными на соответствующей территории, и не нуждаются в утверждении какими-либо органами государственной власти.

В случае их неисполнения виновные привлекаются к административной и иной ответственности, предусмотренной законодательством.

Граждане имеют право знакомиться с правовыми актами органов местного самоуправления и должностных лиц.

В случае противоречия между правовым актом органа или должностного лица местного самоуправления и законом или иным нормативным актом Пермской области по вопросам местного значения действует правовой акт местного самоуправления.

Решения органов и должностных лиц местного самоуправления могут быть отменены органами и должностными лицами, их принявшими, либо признаны недействительными по решению суда.

## **Раздел 6. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

### **Статья 31. Экономическая основа местного самоуправления**

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального района.

### **Статья 32. Муниципальное имущество**

1. В собственности муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Пермской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

2. Для решения вопросов местного значения в собственности муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для электро- и газоснабжения поселений в границах муниципального района;

2) автомобильные дороги общего пользования между населенными пунктами, мосты и иные транспортные инженерные сооружения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, а также имущество, предназначенное для их обслуживания;

3) пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения между поселениями на территории муниципального района;

4) имущество, предназначенное для организации и осуществления экологического контроля;

5) имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

6) имущество, предназначенное для организации охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

7) имущество, предназначенное для обеспечения общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также предоставления дополнительного образования и организации отдыха детей в каникулярное время;



8) имущество, предназначенное для оказания на территории муниципального района скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в амбулаторно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

9) имущество, предназначенное для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

10) архивные фонды, в том числе кадастр землеустроительной и градостроительной документации, а также имущество, предназначенное для хранения указанных фондов;

11) имущество, включая земельные участки, предназначенное для содержания на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения и организации ритуальных услуг;

12) имущество межпоселенческих библиотек;

(пп. 12 в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

13) имущество, необходимое для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

14) земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности муниципального района в соответствии с федеральными законами;

15) пруды, обводненные карьеры, расположенные на территориях двух и более поселений или на межселенной территории муниципального района;

(п. 15 в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 29.08.2006 N 166)

16) имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района;

17) имущество, предназначенное для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

(пп. 17 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

18) имущество, предназначенное для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта;

(пп. 18 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

19) имущество, предназначенное для организации защиты населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

(пп. 19 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

20) имущество, предназначенное для обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья;

(пп. 20 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

21) объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) независимо от категории их историко-культурного значения в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

(пп. 21 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

22) имущество, предназначенное для содействия развитию малого и среднего предпринимательства на территории муниципального района, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

(п. 22 введен [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 27.05.2009 N 540)

В случаях возникновения у муниципального района права собственности на имущество, не предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений либо не относящееся к видам имущества, перечисленным в [части 2](#) настоящей статьи, указанное имущество подлежит реперофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

3. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливаются федеральным законом.

### Статья 33. Муниципальная собственность и полномочия органов местного самоуправления в сфере гражданского оборота

1. В состав муниципальной собственности входят средства местного бюджета, муниципальные внебюджетные фонды, имущество органов местного самоуправления, а также имущество в соответствии со ст. 32 настоящего Устава.

Право собственника от имени муниципального образования осуществляют органы местного самоуправления Соликамского района.

2. Органы местного самоуправления Соликамского района в пределах своей компетенции:

а) определяют условия и порядок деятельности предприятий, учреждений, организаций, находящихся в муниципальной собственности, осуществляют регулирование цен и тарифов на их продукцию и услуги, утверждают их уставы, назначают и увольняют руководителей, заслушивают отчеты об их деятельности;

б) передают находящиеся в муниципальной собственности объекты (имущество) в хозяйственное ведение или оперативное управление, сдают их в аренду, продают физическим или юридическим лицам, распоряжаются средствами местного бюджета;

в) устанавливают порядок и условия приватизации объектов муниципальной собственности;

г) определяют условия использования земель, находящихся в границах района;

д) устанавливают при отчуждении муниципальных предприятий ограничения на определенный срок репрофилирования этих предприятий, а также изменения ассортимента выпускаемой ими продукции;

е) получают полную компенсацию за ущерб, причиненный объектам муниципальной собственности;

ж) приобретают в муниципальную собственность объекты (имущество) посредством купли, принятия в дар или в порядке наследования;

з) вносят вклады в имущество предприятий любых форм собственности, банков, включая иностранные предприятия и общества с иностранным участием, приобретают акции и другие ценные бумаги, доли общества и товариществ;

и) осуществляют иные права по владению муниципальной собственностью в соответствии с законодательством.

3. Установление порядка управления и распоряжения муниципальной собственностью, порядок и условия приватизации объектов муниципальной собственности определяются Земским Собранием Соликамского района, остальные полномочия осуществляются администрацией Соликамского муниципального района.

4. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в местный бюджет.

5. Органы местного самоуправления Соликамского района вправе:

- выступать заказчиком на выполнение работ по благоустройству территории района, коммунальному обслуживанию населения, строительству и ремонту объектов социальной инфраструктуры, производству продукции, оказанию услуг, необходимых в социально-культурных потребностях населения, на выполнение других работ с использованием предусмотренных для этого собственных материальных и финансовых средств;

- создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения;

- определять цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждать их уставы, назначать на должность и освобождать от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивать отчеты об их деятельности.

В установленном законом порядке органы местного самоуправления Соликамского района вправе осуществлять внешнеэкономическую деятельность, выпускать муниципальные займы и лотереи, получать и выдавать кредиты, создавать муниципальные банки и иные финансово-кредитные учреждения.

### Статья 34. Местный бюджет

1. Соликамский муниципальный район имеет собственный местный бюджет.

**Бюджет** Соликамского муниципального района разрабатывается и утверждается в форме решения Земского Собрания Соликамского муниципального района.

2. Бюджет муниципального района и свод бюджетов поселений, входящих в состав муниципального района, составляют консолидированный бюджет муниципального района.

Источники доходов местных бюджетов разграничиваются между ними законом Пермской области. При этом за каждым муниципальным образованием закрепляются на постоянной основе (полностью или частично) собственные налоги и сборы, другие местные доходы.

3. Органы местного самоуправления обеспечивают сбалансированность местных бюджетов и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита местных бюджетов, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципальных образований.

От имени населения муниципального образования права собственника в отношении местных финансов осуществляет финансовое управление Соликамского муниципального района.

4. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Пермской области.

5. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Глава муниципального района, иные должностные лица местного самоуправления несут ответственность за исполнение местного бюджета в соответствии с федеральными законами, законами Пермской области, настоящим Уставом.

#### Статья 35. Доходы местного бюджета

1. К собственным доходам местного бюджета относятся:

- 1) средства самообложения граждан;
- 2) доходы от местных налогов и сборов;
- 3) доходы от региональных налогов и сборов;
- 4) доходы от федеральных налогов и сборов;

---

Изменения, внесенные решением Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612 в пункт 5 части 1 статьи 35, вступают в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения.

---

5) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые в соответствии с федеральным законодательством, и другие безвозмездные поступления;

(п. 5 в ред. решения Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612)

6) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) часть прибыли муниципальных предприятий, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Земского Собрания муниципального района, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

8) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления;

9) добровольные пожертвования;

10) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации и решениями органов местного самоуправления.

2. В доходы местного бюджета зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Пермской области.

3. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципального района осуществляется путем предоставления дотаций из региональных фондов финансовой поддержки муниципальных районов.

#### Статья 36. Расходы местного бюджета

1. Расходы местного бюджета осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

(в ред. решения Земского Собрания Соликамского муниципального района от 27.05.2009 N 540)

---

Изменения, внесенные [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612 в абзац 2 части 1 статьи 36, [вступают](#) в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения.

---

Финансовое управление Соликамского муниципального района ведет реестр расходных обязательств муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации в [порядке](#), установленном администрацией района.  
(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612)

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, устанавливают муниципальные минимальные социальные стандарты и другие нормативы расходов местных бюджетов на решение вопросов местного значения.

3. Расходы бюджетов муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений осуществляются в следующем порядке: в случае наделения органов местного самоуправления муниципального района государственными полномочиями Пермской области по выравниванию бюджетной обеспеченности поселений дотации из регионального фонда финансовой поддержки поселений предоставляются из бюджета муниципального района за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Пермской области, и (или) путем установления представительным органом муниципального района для поселений, входящих в состав данного муниципального района, дополнительных нормативов отчислений от федеральных и региональных налогов и сборов в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации.

4. Районные фонды финансовой поддержки поселений образуются и дотации из них предоставляются в порядке, установленном законом Пермской области в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации, исходя из уровня бюджетной обеспеченности поселений, финансовых возможностей органов местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального района, осуществлять свои полномочия по решению вопросов местного значения.

Дотации из районных фондов финансовой поддержки поселений распределяются между поселениями, которые входят в состав муниципального района и уровень расчетной бюджетной обеспеченности которых не превышает уровень расчетной бюджетной обеспеченности поселений, определенный в качестве критерия для предоставления указанных дотаций бюджетам поселений в соответствии с методикой, утверждаемой законом субъекта Российской Федерации в соответствии с требованиями Бюджетного [кодекса](#) Российской Федерации.

Использование при определении уровня расчетной бюджетной обеспеченности поселений показателей фактических доходов и расходов за отчетный период или показателей прогнозируемых на плановый период доходов и расходов отдельных сельских поселений не допускается.

Распределение дотаций из районного фонда финансовой поддержки поселений утверждается решением Земского Собрания муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год.

5. Порядок осуществления расходов местных бюджетов на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, устанавливается соответственно федеральными органами государственной власти и органами государственной власти Пермской области.

6. Осуществление расходов местных бюджетов на финансирование полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации не допускается, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Пермской области.

### **Статья 37. Порядок утверждения и исполнения местного бюджета**

Проект местного бюджета и отчет о его исполнении выносятся на публичные слушания в соответствии с [Порядком](#) организации и проведения публичных слушаний, утвержденным нормативным правовым актом Земского Собрания района.

Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, другие сведения о бюджете и о ходе его исполнения в соответствии с законодательством подлежат официальному опубликованию.

Принятие местного бюджета района и отчета о его исполнении осуществляется Земским Собранием района после публичных слушаний.

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского района от 29.08.2005 N 68)

Исполнение местного бюджета производится в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Кассовое обслуживание исполнения бюджета муниципального образования осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

#### Статья 37.1. Муниципальный заказ

(введена решением Земского Собрания Соликамского муниципального района от 29.08.2006 N 166)

1. Органы местного самоуправления и уполномоченные ими муниципальные учреждения выступают заказчиками на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Пермской области.

2. Муниципальный заказ на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг оплачивается за счет средств местного бюджета муниципального района. Размещение указанного муниципального заказа осуществляется на конкурсной основе, если иное не установлено федеральными законами, законодательными актами Пермской области, решениями Земского Собрания.

3. Порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается решением Земского Собрания в соответствии с федеральным законодательством.

### Раздел 7. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

#### Статья 38. Полномочия местного самоуправления в сфере муниципальной службы

К полномочиям органов и выборного должностного лица местного самоуправления района в сфере муниципальной службы относятся:

- утверждение структуры муниципальной службы района;
- конкретизация условий прохождения муниципальной службы;
- утверждение и ведение Реестра должностей муниципальной службы;
- утверждение квалификационных и иных требований по должностям муниципальной службы;
- утверждение штатного расписания органов местного самоуправления, их подразделений на основе классификации должностей муниципальной службы;
- разработка и утверждение условий оплаты труда, социальных льгот муниципальным служащим;
- ежегодное установление предельных сумм расходов на денежное содержание и оплату социальных льгот, предоставляемых муниципальным служащим;
- утверждение порядка проведения квалификационных экзаменов, аттестации, конкурса на замещение вакантной должности, утверждение составов и положений о деятельности квалификационной, аттестационной, конкурсной комиссии;
- ведение личных дел муниципальных служащих;
- утверждение условий оплаты труда лиц, не относящихся к муниципальным служащим, но включенным в штатное расписание органов местного самоуправления, а также условий предоставления указанной категории социальных льгот;
- установление дополнительных прав, социальных льгот, гарантий муниципальным служащим, видов ответственности муниципальных служащих, не противоречащих действующему законодательству;
- иные вопросы, предусмотренные законодательством.

#### Статья 39. Муниципальная служба, муниципальный служащий

(в ред. решения Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

1. Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).



2. Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование "Соликамский муниципальный район", от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

---

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

---

4. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Пермского края (области), обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств местного бюджета.

#### Статья 40. Должность муниципальной службы

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с Уставом района, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального района или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с [реестром](#) должностей муниципальной службы в Пермском крае, утверждаемым краевым (областным) законом.

Должность муниципальной службы включается в [реестр](#) должностей муниципальной службы района.

[Реестр](#) должностей муниципальной службы района и классификация должностей по группам (в том числе отнесение отдельных должностей к группам, главных ведущих, старших, младших должностей) утверждаются главой муниципального района.

---

КонсультантПлюс: примечание.

Срок полномочий Земского Собрания муниципального района IV созыва истек 2 апреля 2010 года.

---

Изменения, внесенные [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612, [вступают](#) в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения, но не ранее истечения полномочий Земского Собрания Соликамского муниципального района IV созыва.

---

Абзац исключен. - [Решение](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612.

3. В целях технического обеспечения деятельности органов местного самоуправления в их штатное расписание могут включаться должности, не относящиеся к муниципальным должностям. Условия оплаты труда и социальных льгот указанной категории лиц определяются главой муниципального района.

4. Ведение личных дел и реестра муниципальных служащих осуществляется кадровой службой органов местного самоуправления в соответствии с федеральным и краевым (областным) законодательством.

#### Статья 41. Права, обязанности муниципального служащего

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

1. Муниципальный служащий имеет права и несет обязанности, предусмотренные федеральным и краевым (областным) законодательством.

2. Муниципальный служащий, за исключением муниципального служащего, замещающего должность главы местной администрации по контракту, вправе с предварительным письменным уведомлением представителя нанимателя (работодателя) выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет за собой конфликт интересов и если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

3. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов

Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Пермского края, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Муниципальный служащий обязан соблюдать ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой и предусмотренные федеральным и краевым (областным) законодательством.

5. Муниципальный служащий за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей, в том числе за действия (бездействие), ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан, несет предусмотренную законом ответственность.

6. Исключена. - [Решение](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349.

#### [Статья 42.](#) Статья 42. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

1. Муниципальному служащему гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами.

2. Краевым (областным) законом, Уставом района могут быть установлены дополнительные гарантии для муниципальных служащих. Расходы, связанные с предоставлением гарантий, производятся за счет местного бюджета в пределах средств, выделенных на указанные цели, а также за счет внебюджетных источников, предусмотренных законом.

#### [Статья 43.](#) Пенсионное обеспечение муниципального служащего

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

1. В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральным и краевым (областным) законодательством.

2. Определение размера государственной пенсии муниципального служащего осуществляется в соответствии с установленным законом Пермского края (области) соотношением должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Пермского края (области). Максимальный размер государственной пенсии муниципального служащего не может превышать максимальный размер государственной пенсии государственного гражданского служащего Пермского края по соответствующей должности государственной гражданской службы Пермского края.

3. В случае смерти муниципального служащего, связанной с исполнением им должностных обязанностей, в том числе наступившей после увольнения его с муниципальной службы, члены

семьи умершего имеют право на получение пенсии по случаю потери кормильца в порядке, определяемом федеральными законами.

#### Статья 44. Денежное содержание муниципального служащего

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

1. Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых краевым (областным) законодательством.

2. Органы местного самоуправления самостоятельно определяют размер и условия [оплаты труда](#) муниципальных служащих. Размер должностного оклада, а также размер ежемесячных и иных дополнительных выплат и порядок их осуществления устанавливаются муниципальными правовыми актами, издаваемыми Земским Собранием Соликамского муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации и краевым (областным) законодательством.

---

Изменения, внесенные [решением](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612 в часть 3 статьи 44, [вступают](#) в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения.

---

3. Исключена. - [Решение](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612.

4. Установление условий оплаты труда лиц, не относящихся к муниципальным служащим, но включенным в штатное расписание органов местного самоуправления, условия предоставления им социальных льгот (в т.ч. продолжительность ежегодных отпусков) утверждаются главой муниципального района.

#### Статья 45. Прохождение муниципальной службы

(в ред. [решения](#) Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законодательством.

3. При замещении должности муниципальной службы заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным [требованиям](#) к должности муниципальной службы.

Конкурс проводится при наличии вакантной должности и отсутствии резерва муниципальных служащих для ее замещения.

[Порядок](#) проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом Земского Собрания Соликамского муниципального района с соблюдением требований, установленных действующим законодательством.

4. Для определения уровня профессиональной подготовки и соответствия муниципального служащего занимаемой должности муниципальной службы проводится аттестация. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

Положение о проведении аттестации муниципальных служащих утверждается муниципальным правовым актом в соответствии с Типовым [положением](#) о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законом Пермского края.

5. Расторжение трудового договора с муниципальным служащим происходит по основаниям, предусмотренным Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, а также федеральным законодательством о муниципальной службе.

---

КонсультантПлюс: примечание.

**Решением** Земского Собрания Соликамского района от 29.08.2005 N 68 внесены изменения в данный документ, в соответствии с которыми **статьи 39-46** следует считать **статьями 38-45**. **Статьи 39-46** в предыдущей редакции соответствуют **статьям 38-45** в действующей редакции.

**Статья 46.** Действие положений **статей 39-46** настоящего Устава в отношении выборных должностных лиц

Положения Устава о муниципальной службе распространяются на выборных должностных лиц местного самоуправления в части, не противоречащей их статусу выборного лица в соответствии с федеральным законодательством.

(в ред. **решения** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

Условия оплаты труда и социальных льгот выборного должностного лица определяются Земским Собранием района.

**Статья 47.** Иные вопросы муниципальной службы

Все вопросы, связанные с муниципальной службой, не урегулированные настоящим Уставом, регулируются федеральным законодательством и краевым (областным) законодательством.

(в ред. **решения** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация разделов дана в соответствии с официальным текстом документа.

---

## **Раздел 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, КОНТРОЛЬ И НАДЗОР ЗА ИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ**

**Статья 48.** Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 49.** Ответственность депутатов, членов выборных органов местного самоуправления, выборных должностных лиц местного самоуправления перед населением

(в ред. **решения** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 30.03.2006 N 133)

1. Ответственность депутатов Земского Собрания Соликамского муниципального района, главы Соликамского муниципального района перед населением устанавливается настоящим Уставом в виде досрочного прекращения депутатом Земского Собрания, главой района своих полномочий.

2. Основанием отзыва депутата Земского Собрания, главы района может служить только его конкретное противоправное решение или действие (бездействие) в случае подтверждения в судебном порядке.

Основанием отзыва депутата Земского Собрания, главы района являются:

1) Нарушение федеральных законов, законов Пермской области, Пермского края, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов, принятых Земским Собранием Соликамского муниципального района в соответствии с его компетенцией и законодательством;

2) Осуществление деятельности, несовместимой со статусом выборного должностного лица местного самоуправления, депутата;

3) Систематическое невыполнение должностных (депутатских) обязанностей.

Под систематическим невыполнением депутатом депутатских обязанностей понимается:

- уклонение от участия в очередных заседаниях Земского Собрания более трех раз подряд либо пропуск более половины указанных заседаний в течение года без уважительных причин;

- отказ от выполнения или невыполнение более пяти раз подряд поручений комитетов, комиссий, групп Земского Собрания;

- уклонение от встреч с избирателями соответствующего избирательного округа, в том числе неведение приема избирателей в течение года;

- ненаправление письменного ответа на письменные обращения избирателей более чем в пяти случаях в течение года.

Под невыполнением должностных обязанностей, как основанием отзыва главы района, понимается систематическое, без уважительных причин и умышленное уклонение главы района от выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Пермского края, настоящим Уставом.

**Статья 50.** Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституций (устава), законов субъекта Российской Федерации, Устава муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 51.** Ответственность представительного органа муниципального образования перед государством

В случаях и в порядке, установленных федеральным законодательством, представительный орган муниципального образования может быть распущен на основании закона Пермского края о роспуске представительного органа муниципального образования.

(в ред. решения Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

Полномочия представительного органа муниципального образования прекращаются со дня вступления в силу закона Пермского края о его роспуске.

(в ред. решения Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

Закон Пермского края о роспуске представительного органа муниципального образования может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение в сроки, установленные действующим процессуальным законодательством.

(в ред. решения Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

**Статья 52.** Ответственность главы муниципального образования перед государством

1. В случаях и в порядке, установленных федеральным законодательством, губернатор Пермского края издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального образования.

(в ред. решения Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

Срок, в течение которого губернатор Пермского края издает правовой акт об отрешении от должности главы муниципального района, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

(в ред. решения Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

2. Глава муниципального района, в отношении которого губернатором Пермской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение в сроки, установленные действующим процессуальным законодательством.

(в ред. решения Земского Собрания Соликамского муниципального района от 24.04.2007 N 241)

**Статья 53.** Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

**Статья 54.** Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления



1. Органы прокуратуры Российской Федерации и другие уполномоченные федеральным законом органы осуществляют надзор за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, конституций (уставов), законов Пермской области, Устава муниципального района, муниципальных правовых актов.

2. Уполномоченные органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Уставу муниципального образования и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам представительного органа муниципального образования.

Земское Собрание Соликамского муниципального района вправе возбудить процедуру выражения недоверия соответствующему органу исполнительной власти муниципального района и его должностным лицам, отзыва выборных должностных лиц органов местного самоуправления, привлечения к иным формам ответственности исполнительного органа муниципального района либо его должностных лиц.

## Раздел 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**Статья 55.** О порядке разрешения разногласий по вопросам, не урегулированным настоящим Уставом

---

Изменения, внесенные **решением** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612 в статью 55, **вступают** в силу после государственной регистрации и обнародования указанного решения.

---

Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются в соответствии с законодательством РФ и Пермской области, Пермского края, а также в соответствии с нормативными актами Земского Собрания Соликамского района, принятыми в пределах его полномочий и во исполнение настоящего Устава.

(в ред. **решения** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 03.12.2009 N 612)

**Статья 56.** Порядок внесения изменений и дополнений в Устав муниципального района

1. Устав муниципального района принимается Земским Собранием Соликамского муниципального района.

2. Проект Устава, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному обнародованию с одновременным обнародованием установленного Земским Собранием района **порядка** учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

(в ред. **решения** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

3. Устав района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Земского Собрания Соликамского муниципального района.

4. Устав района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным **законом**.

5. Устав района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному обнародованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального обнародования.

(в ред. **решения** Земского Собрания Соликамского муниципального района от 26.02.2008 N 349)

6. Изменения и дополнения, внесенные в Устав района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления, вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав указанных изменений и дополнений.

---